















План работы школы начинающего преподавателя ОГАПОУ «СМК» на 2025-2026 учебный год

Заместитель директора к.и.н. Л.А. Бровкина

Старый Оскол – 2025

План работы школы начинающего преподавателя ОГАПОУ «СМК» на 2025-2026 учебный год

Основные задачи деятельности:

- 1. Индивидуальная работа с молодыми преподавателями по оказанию помощи в овладении методикой проведения лекций и семинарскопрактических занятий.
- 2. Консультации по проблемам педагогической и методической деятельности, внедрения цифровой дидактики.
- 3. Изучение современных требований к организации образовательного процесса.
- 4. Внедрение новой образовательной технологии «Профессионалитет».
- 5. Организация и методическое сопровождение производственной и педагогической стажировок.

В результате обучения в Школе слушатель должен:

знать:

- требования руководящих и нормативных документов к организации и ведению учебно-воспитательного процесса в средних специальных учебных заведениях; основы педагогики и психологии;
- методические приемы и методы организации и проведения основных видов занятий;
- виды ЦОР, инструменты цифровой дидактики и методику их применения на занятиях;

уметь:

- разрабатывать необходимые учебно-методические и дидактические материалы;
- гармонично реализовывать в педагогической деятельности многообразие типов уроков;
 - применять разнообразные средства обучения в учебном процессе.

№п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отмет ка об испол нении
1.	Регулярно проводить	В течение	Заместители	
	беседы и консультации с	года	директора	
	молодыми			
	преподавателями по			
	проблемам методики			
	организации учебно-			
	воспитательного процесса			
2.	Организовывать посещение	По плану	Заместитель	
	открытых занятий с их		директора по НМР	
	последующим		Председатели	
	обсуждением (фестиваль		ЦМК	
	«Творческая			
	профессиональная			
2	педагогика»			
3.	Систематически посещать	В течение	Представители	
	занятия молодых	года	администрации	
	преподавателей с целью			
	оказания им помощи в			
4.	накоплении опыта	D		
4.	Провести тематические	В течение		
	занятия с начинающими	года		
	преподавателями:			
	1.Закрепление наставников		Броринца П Л	
	для начинающих	Сентябрь	Бровкина Л.А.	
	преподавателей 2. Единые требования к			
	ведению учебной			
	документации (журналы		Томшинская Е.И.	
	теоретических и			
	практических занятий),			
	отчёты, ведомости и т.д.)			
	3. Содержание примерных			
	и рабочих программ. Их		Бровкина Л.А.	
	учебно-методическое		-r	
	обеспечение.			
	4. Формы контроля знаний			
	студентов, промежуточная		Бровкина Л.А.	
	и итоговая аттестация.		2 p 0 2 min w 1 1 1 1 1	
	Мониторинг	По «б	Томшинская Е.И.	
	форсированности	Ноябрь		
1	компетенций.	1	Томшинская Е.И.	1

	T		
	5.Традиционные и		Г
	нетрадиционные формы		Бровкина Л.А.
	проведения занятий:		
	лекция, семинарско-		
	практическое занятие,		
	конкурс, проектная		
	деятельность, деловая игра,		
	модульное обучение, кейс-	Январь	
	метод.	1	
	6. Посещение занятия в		Бровкина Л.А.
	соответствии с графиком		
	проведения открытых		Продолитоли
	занятий.		Председатели
	7. Участие в презентации	Март	ЦМК
	материалов научно-		Бровкина Л.А.
	методического смотра		
	преподавателей колледжа.	Май	
	8. Анализ основных видов		
	учебно-методической		Броричио П A
	деятельности		Бровкина Л.А.
	преподавателей.		
	9. Обзор новинок		
	педагогической		Бровкина Л.А.
	литературы.		
	10. Круглый стол с		
	администрацией «Час		
	вопросов и ответов»		
5.	Организовать	В течение	Председатели
	систематическое изучение	года	ЦМК
	научно-методических		,
	журналов «Специалист»,		
	«Среднее		
	профессиональное		
	образование»,		
	«Педагогическое		
	образование и наука»,		
	«Стандарты и мониторинг в		
	образовании».		
6.	Организовать участие	По плану	Бровкина Л.А.
	повышение квалификации	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1
	молодых преподавателей		
	<u> </u>		

7.	Утвердить на НМС	октябрь,	Бровкина Л.А.	
	методические материалы	декабрь.		
	принятых преподавателей	февраль		

Приложение 1. Список лекций

№п/п	Тема	Месяц	ФИО лектора
1.	Реализация ФГОС через	сентябрь	
	формирование		
	профессиональных		
	компетенций.		
2.	Учебное занятие - основная	октябрь	
	форма реализации		
	инновационного		
	педагогического процесса.		
3.	Современные педагогические	ноябрь	
	технологии.		
4.	Требования к оформлению	декабрь	
	отчётности.		
6.	Требования к оформлению	февраль	
	курсовых работ.		
7.	Требования к оформлению	март	
	ВКР.		
8.	Разработка учебно-	апрель	
	методического сопровождения		
	ОПОП – П.		
9.	Методика написания научной	май	
	статьи.		